

## TERMINOS DE REFERENCIA

### **1.- NOMBRE DE LA INSTITUCION.**

UNIDAD DE INTERVENCIÓN FAMILIAR. PROGRAMA FAMILIA: SEGURIDADES Y OPORTUNIDADES

### **2.- GENERALIDADES.**

Los presentes términos técnicos regularán el proceso de selección y contratación de 01 Apoyo Familiar Integral.-

### **3.- REQUISITOS INDISPENSABLES APOYO INTEGRAL:**

- Profesionales y/o técnicos del área social, titulados en Universidades o Institutos Profesionales, centros de formación técnica, reconocidos por el Estado.

### **4.- CONOCIMIENTOS:**

- Nivel usuario de Programas computacionales Microsoft Office (Word, Excel) y uso Internet.
- Conocimientos básicos en el Sistema de Protección Social.-
- Conocimientos en Modelo de trabajo en Red y enfoque comunitario.-
- Conocimiento de en enfoque de Género.-

### **5.- COMPETENCIAS:**

- Compromiso con la superación de la pobreza
- Interés por el trabajo en terreno con población en situación de extrema pobreza, pobreza y vulnerabilidad, lo que implica disposición para adecuar los horarios a los tiempos de las familias.
- Interés por el trabajo en terreno con población en situación de extrema pobreza, pobreza y vulnerabilidad, motivando la participación de hombres y mujeres
- Aprendizaje y disposición al cambio y al conocimiento continuo.
- Habilidad para establecer relaciones de trabajo positivas y colaborativas.-
- Habilidades para el trabajo en equipo.-
- Conocimiento de las redes institucionales locales y capacidad de generar nuevas redes dirigidas a familias y personas en extrema pobreza.-
- Experiencia en el área social y conocimiento de las temáticas del programa, en sus dos líneas de Acompañamiento.-

### **6.- ANTECEDENTES REQUERIDOS:**

- \*Currículum Vitae
  - \*Certificado de Título ( fotocopia simple )
  - \*Copia Cedula de Identidad
  - \*Certificado de Antecedentes
  - \*Certificados de estudios que acredite especialización
  - \*Otros certificados que acrediten experiencia laboral
- Quienes no presenten estos documentos quedaran inadmisibles

**Documentos que serán recepcionada en Oficina de Partes del Municipio 1 norte 797, entre las 9:00 y 14:00hrs.desde el 12 al 16 de marzo.-**

## 7.- CONTRATO:

-Tipo de contrato: Honorarios

-Tipo Jornada:

\* Completa: (44 hrs. semanales) la renta bruta mensual asciende a \$ 940.166.- pesos

-Más Bono adicional de movilización de \$ 40.000 mensuales

Fecha de contratación será desde el **01 de Abril al 31 de Diciembre 2018 y renovable de acuerdo a evaluación de desempeño y sujeto a renovación de Convenio**

## 8- CRITERIOS DE EVALUACION.

8.1 Evaluación Curricular: 40%.

8.2 Entrevista Personal: 60%.

**8.1.1.- Evaluación Curricular:** por medio de Pauta de Evaluación que mide formación y experiencia profesional. Cada uno de estos aspectos debe ser acreditado mediante documentos, para obtener puntaje designado. Debe ir especificado el mes de inicio y de término de cada experiencia; el no especificar esto y solo exponer el año, se considerara como 1 mes de trabajo en la puntuación.

En anexos se adjuntan Pautas de Evaluación Curricular para Apoyo Integral

Pasaran a la siguiente etapa los puntajes más altos de esta evaluación (de acuerdo al número total de postulante).

Solo ellos serán CONTACTADOS, para cita de entrevista de selección. El resto de los postulantes **“no serán notificados”**

**8.2.1.- Entrevista Personal:** Por medio de una Pauta de Entrevista, se evaluarán competencias y características personales.

## 9.- CALENDARIO DEL PROCESO

PUBLICACIÓN DEL CONCURSO PÚBLICO Y RECEPCIÓN DE ANTECEDENTES	12 al 16 de Marzo
EVALUACIÓN CURRICULAR	20 al 21 de Marzo
PROCESO DE ENTREVISTAS	23 al 26 de Marzo
RESOLUCIÓN DEL CONCURSO	28 de Marzo
INICIO DE FUNCIONES	01 de Abril

## 10.- COMISION EVALUADORA.

- Director de la Dirección de Desarrollo Comunitario o su representante
- Jefe de Unidad de Intervención Familiar.-
- Apoyo Provincial Programa de Acompañamientos u otro representante del Fosis

### **11.- PROCESO DE SELECCIÓN.**

- Admisibilidad
- Evaluación Curricular
- Entrevista de Preselección
- Selección de Terna
- Selección del profesional a contratar

*La Comisión podrá declarar "Desierto" el concurso, en caso de que los postulantes no cumplan con requerimientos.*

**NOTA IMPORTANTE: EL SELECCIONADO DEBERÁ ESTAR INSCRITO EN CHILE PROVEEDORES AL MOMENTO DE SER CONTRATADO**

### **ANEXOS**

#### **ANEXO 1: Evaluación de Antecedentes Curriculares del (la) Postulante Apoyo Integral**

<b>Factor</b>	<b>Sub Factor</b>	<b>Indicador</b>	<b>Puntaje de evaluación</b>	<b>Puntaje Obtenido</b>
Estudios	Tipo de Título	La carrera del postulante es de tipo Profesional	20	
		La carrera del postulante es de tipo Técnica	15	
	Área de estudios	Corresponde al área de las ciencias sociales	20	
		No corresponde al área de las ciencias sociales	15	
Experiencia profesional	Años de experiencia	Cuenta con dos o más años de experiencia laboral	10	
		Cuenta con menos de dos años de experiencia laboral	8	
	Tipo de Experiencia	Presenta experiencia laboral en materias afines o relacionadas a los programas	10	
		Presenta experiencia laboral en materias distintas a los programas	8	
		No presenta experiencia laboral	6	
Perfeccionamiento técnico profesional	Perfeccionamiento técnico	Cuenta con perfeccionamiento: diplomado/s, pos título/s, magister, etc.	3	
		No cuenta con perfeccionamiento: diplomado/s, pos título/s, magister. etc.	0	

PUNTAJE OBTENIDO			
¿La suma del puntaje obtenido es igual o superior a 51?	<b>SI</b>	<b>NO</b>	
¿Él o la postulante ha sido preseleccionado?	<b>SI</b>	<b>NO</b>	

(\* ) La presente pauta de be adjuntarse a cada CV recepcionado luego del llamado a concurso para su evaluación.

(\*\* ) Adjunta certificado de Apoyo Familiar, emitido por el FOSIS y se comprueba haber aprobado satisfactoriamente procesos de Evaluación de Desempeño.

Fecha de evaluación

Nombre y firma del Evaluador/a